

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
OSNOVNA ŠKOLA "PETAR ZRINSKI" ČABAR
Klasa: 007-04/25-02/01
Ur. broj: 2108-19-01-25-2
Čabar, 18. veljače 2025.

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za odgoj i obrazovanje
Slogin kula 2
51 000 RIJEKA

Predmet: Sjednica Školskog odbora
- P O Z I V

Sjednica Školskog odbora Osnovne škole "Petar Zrinski" Čabar održat će se 20. veljače (četvrtak) 2025. godine elektroničkim putem u vremenu od 8,00 do 15,00 sati.

Za sjednicu predlažem sljedeći:

D n e v n i red:

1. Usvajanje zapisnika sa 54. sjednice Školskog odbora održane 30. 1. 2025 godine.
2. Prispjele prijave na raspisani natječaj za spremača/icu
3. Pitanja i prijedlozi.

Molim članove Školskog odbora da se pisano očituju o točkama dnevnog reda, a svoja pisana očitovanja dostavite na e-mail: laura.tusek@skole.hr.

Materijale za sjednicu primit ćete prije održavanja sjednice elektroničkim putem.

U slučaju nemogućnosti prisustvovanja elektroničkoj sjednici u četvrtak 20. 2. 2025. godine molimo vas da se ispričate predsjednici Školskog odbora, pisanim putem na e-mail: katarina.les@skole.hr.

S poštovanjem!

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA:

Katarina Leš, dipl.uč.



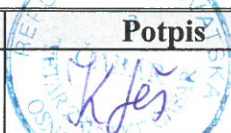
Dostaviti:

1. Sanja Križ
2. Sanja Klarić
3. Katarina Leš
4. Martina Kovač
5. Jasna Majetić
6. Sanja Arh Fućak
7. Kristijan Rajšel
8. Sindikalni povjerenik, Sanja Branišelj Paulin
9. PGŽ, Upravni odjel za odgoj i obrazovanje



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

ZAPISNIK SA SASTANKA

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	OŠ "PETAR ZRINSKI" ČABAR Katarina Leš, predsjednik Školskog odbora	

Naziv sastanka:	55. SJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA
-----------------	------------------------------

1.	Mjesto:	Elektroničkim putem	Početak:	8,00 sati
	Dan i datum:	20. veljače 2025.	Završetak:	15,00 sati

2.	Prisutni:	<ol style="list-style-type: none">1. Katarina Leš, predstavica Učiteljskog vijeća2. Martina Kovač, predstavnik Vijeća roditelja3. Jasna Majetić, predstavnik Osnivača4. Sanja Arh Fućak, predstavnik Osnivača <p>Ravnateljica: Silvana Šebalj-Mačkić, mag.prim.educ.</p>
----	-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.	Odsutni:	<ol style="list-style-type: none">1. Sanja Križ, predstavnik Radničkog vijeća2. Kristijan Rajšel, predstavnik Osnivača3. Sanja Klarić, predstavica Učiteljskog vijeća
----	----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.	Dnevni red:	<p>Predsjednik Školskog odbora Katarina Leš pozdravlja članove Školskog odbora, utvrđuje kvorum i predlaže:</p> <p>Dnevni red:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Usvajanje zapisnika sa 55. sjednice Školskog odbora održane 30.1. 2025. godine.2. Prispjele prijave na raspisani natječaj za spremača/icu.3. Pitanja i prijedlozi.
----	-------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tijek izlaganja i rezultati sastanka

Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave

Predsjednik Školskog odbora Katarina Leš konstatirala je da su svi članovi Školskog odbora dobili primjerak zapisnika od 30. siječnja 2025.

Predlaže usvajanje zapisnika sa 54. sjednice održane 30. siječnja 2025. godine.

Na zapisnik od 30.1. 2025. godine nema primjedbi i zapisnik se jednoglasno usvaja

Ad 1. Zaključak

Zadužena osoba

Rok

Jednoglasno usvojen zapisnik s prethodne sjednice održane 30. siječnja 2025.

Ad 2. Sažetak izlaganja i rasprave

S prispjelim prijavama na raspisani natječaj članove Školskog odbora upoznaje ravnateljica.

Na raspisani natječaj za čistača/icu na neodređeno nepuno radno vrijeme pristigle su dvije prijave:

1. M.N.
2. B.Ž.T.

Nakon pročitane prijave i provjere priložene dokumentacije članovi Školskog odbora utvrdili su da su zamolbe pristigle u zadanom roku.

Kod prijava priloženi su svi potrebni dokumenti i zadovoljavaju svim formalnim uvjetima prema natječaju.

Nakon provedenog postupka vrednovanje kandidata kojem je pristupila samo kandidatkinja M.N.

Prijedlog je ravnateljice da se na radno mjesto spremača/ice na neodređeno ne puno radno vrijeme zaposli M.N.

Ad 2. Zaključak

Zadužena osoba

Rok

Na radno mjesto čistača/ice na neodređeno nepuno radno vrijeme zapošljava se M.N.

Ad 3. Sažetak izlaganja i rasprave

Pod točkom 3. Obavijest na znanje ravnateljica škole Silvana Šebalj Mačić, mag.prim.educ.izdala je suglasnost gospodinu Ivici Križu za korištenje školskog igrališta u Čabru i Prezidu za dane 12.4.2025. i 10.5.2025. godine u svrhu održavanja predizbornog skupa.


Ad 3. Zaključak	Zadužena osoba	Rok
------------------------	-----------------------	------------

Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave		
Ad 4. Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave		
Ad 5. Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave		
Ad 6. Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Ad 7. Sažetak izlaganja i rasprave		
Ad 7. Zaključak	Zadužena osoba	Rok

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Laura Tušek	

KLASA:	007-04/25-02/01
URBROJ:	2108-19-01-25-2