



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA „PETAR ZRINSKI“ ČABAR
Narodnog oslobođenja 5
KLASA:007-04/22-05/01
URBROJ: 2108-19-01-22-01
Čabar, 17.06.2022. godine

RADNIČKOM VIJEĆU
SINDIKALNOM POVJERENIKU
S PRAVIMA I OBVEZAMA RADNIČKOG VIJEĆA
RADNICIMA
OSNOVNE ŠKOLE „PETAR ZRINSKI“ ČABAR
Narodnog oslobođenja 5, Čabar

POZIV

za dostavom prijedloga za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika

Na temelju članka 16. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i postupku imenovanja povjerljive osobe i njezina zamjenika (KLASA:011-03/22-01/01, URBROJ: 2108-19-01-22-02, od 13.06.2022. godine) ravnatelj poziva

a) radničko vijeće ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća

b) najmanje 20 % radnika zaposlenih u Školi, ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Školi

da dostave prijedlog za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika.

U prijedlogu je potrebno navesti ime i prezime povjerljive osobe, te ime i prezime njezina zamjenika.

Uz prijedlog se dostavlja i pisana suglasnost predloženih osoba za imenovanje.

Prijedlog i suglasnost dostavljaju se u roku od pet (5) radnih dana od dana objave poziva, u tajništvo Škole i upisuje u urudžbeni zapisnik.

Samo ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Školi ili u roku od pet (5) radnih dana ne dostave prijedlog za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika ravnatelj će imenovanje izvršiti na temelju potpunog i pravovremeno dostavljenog prijedloga najmanje 20% radnika zaposlenih u Školi.

Zapisnik o zaprimljenim prijedlozima izrađuje tajnik Škole, a potpisuje ravnatelj Škole sljedećeg radnog dana nakon isteka roka za zaprimanje prijedloga u Tajništvu Škole.

U slučaju više prijedloga radnika iz stavka 1. točke 2. podtočke b) ovoga članka Pravilnika, prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku radnika po broju potpisa na samome prijedlogu. U slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku radnika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka Pravilnika ravnatelj Škole će samostalno imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika bez prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog

povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20 % radnika zaposlenih u Školi ako takav prijedlog nije dan, u roku navedenom u pozivu iz stavka 2. ovoga članka Pravilnika.

Ravnatelj će samostalno imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika u roku od pet (5) radnih dana, od dana isteka roka iz stavka 2. ovoga članka Pravilnika.

Prijedlozi se zaprimaju tijekom radnog vremena u Tajništvu Škole od 22. lipnja (četvrtak) do 27. lipnja (utorak) 2022. godine.

Molimo Vas da pravovremeno dostavite potpunu dokumentaciju osobno u Tajništvo Škole.

Obrasci za podnošenje potrebne dokumentacije dostupni su u Tajništvu Škole i na mrežnim stranicama Škole.

S poštovanjem.

RAVNATELJICA OS „Petar Zrinski“ Čabar



Silvana Šebalj Mačkic, mag. prim. educ.

DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča Osnovne škole „Petar Zrinski“ Čabar
Narodnog oslobođenja 5, 51306 Čabar
2. Mrežne stranice Osnovne škole „Petar Zrinski“ Čabar
<http://os-pzrinski-cabar.skole.hr/>
3. Pismohrana, ovdje